

УЧТЕНО МНЕНИЕ:
Совета родителей МБДОУ № 4
Протокол № 1 от «30» 04 2024г.

ПРИНЯТО
Общим собранием МБДОУ № 4
Протокол № 2 от «30» 04 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 4


О.А. Ильинская
Приказ № 46-0 « 30 » 04 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 4 (далее – МБДОУ).

1.2. Совет МБДОУ является коллегиальным органом самоуправления, участвующим в общем руководстве МБДОУ, в принятии решений по важнейшим вопросам деятельности МБДОУ, не отнесённым к компетенции заведующего, Учредителя или других коллегиальных органов в соответствии с Уставом.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом МБДОУ, а также иными локальными нормативными актами МБДОУ.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. СТРУКТУРА СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Совет МБДОУ избирается в следующем порядке:

2.1.1. представители из числа педагогических работников избираются на заседании Педагогического Совета;

2.1.2. представители от иных работников избираются на заседании Общего собрания МБДОУ;

2.1.3. представители из числа родителей (законных представителей) воспитанников

избираются на родительской конференции, которая созывается по решению заведующего или Совета МБДОУ один раз в два года из числа делегатов в следующем порядке:

- на групповых родительских собраниях избираются не менее 2-х представителей от родителей (законных представителей) для участия в родительской конференции по выборам в Совет МБДОУ;

- общим родительским собранием избираются 5 представителей в Совет МБДОУ по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, являющихся воспитанниками МБДОУ; при этом председатель Совета родителей избирается в состав Совета МБДОУ в обязательном порядке;

- работники МБДОУ, дети которых являются воспитанниками МБДОУ, не могут быть избраны в члены Совета МБДОУ в качестве представителей родителей (законных представителей) воспитанников;

2.1.4. Конференция признается правомочной, если в её работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря.

2.1.5. Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём конференции.

2.2. В целях оптимального сочетания принципов единоначалия и самоуправления в Совет МБДОУ избирается 15 членов в следующем составе:

- заведующий МБДОУ (по должности),

- заместитель заведующего МБДОУ по хозяйственной работе (по должности), старший воспитатель (по должности), ведущий специалист по охране здоровья (по должности);

- представители педагогического коллектива – 3 человека,

- представители иных работников МБДОУ – 3 человека;

- представителей родителей (законных представителей) воспитанников – 5 человек (в том числе председатель Совета родителей МБДОУ);

2.3. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее двух третей от общей численности членов Совета, определённой Уставом МБДОУ.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

К компетенции Совета МБДОУ относится:

3.1. Принятие:

- Программы развития МБДОУ (по согласованию с Учредителем), годового плана работы МБДОУ;

- публичной отчётности МБДОУ, в том числе отчёта о самообследовании, отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе для создания условий для реализации общеобразовательной программы дошкольного образования и присмотра и ухода за воспитанниками МБДОУ.

- локальных актов МБДОУ, регламентирующих общие вопросы деятельности МБДОУ, при решении которых затрагиваются интересы всех участников образовательных отношений, не отнесённых настоящим Уставом к компетенции других органов управления.

3.2. обсуждение Устава МБДОУ, изменений и дополнений к нему, при необходимости – инициирование внесения изменений в действующую редакцию Устава и направление их на утверждение Учредителем;

- 3.3. контроль выполнения и внесение предложений по устранению нарушений Устава МБДОУ;
- 3.4. совместно с заведующим представлением интересов МБДОУ в государственных органах и органах местного самоуправления;
- 3.5. определение направлений финансово-экономической деятельности МБДОУ, в том числе перечень дополнительных платных услуг;
- 3.6. направление предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ;
- 3.7. содействие администрации МБДОУ в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ, в совершенствовании материально-технической базы МБДОУ, благоустройстве её помещений и территории, в организации участия воспитанников МБДОУ в конкурсах, выставках, соревнованиях и прочих мероприятиях;
- 3.8. контроль своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 3.9. рассмотрение обращений и жалоб участников образовательных отношений, разбор конфликтных ситуаций (для этого Совет МБДОУ создает «конфликтную комиссию: комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»);
- 3.10. осуществление контроля организации охраны здоровья воспитанников и работников МБДОУ, медицинским обслуживанием, питанием воспитанников;
- 3.11. принятие решений по другим важнейшим вопросам развития МБДОУ, не отнесенным к компетенции заведующего МБДОУ, Учредителя или других органов коллегиального управления в соответствии с настоящим Уставом.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

- 4.1. Заседания Совета созываются председателем Совета. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель дошкольного образовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.
- 4.2. Заседания Совета МБДОУ созываются не реже двух раз в год. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательств, созываются заведующим МБДОУ либо по требованию не менее трёх членов Совета.
- 4.3. Первое заседание Совета созывается руководителем дошкольного образовательного учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. Совет МБДОУ избирает на первом заседании председателя Совета МБДОУ и секретаря Совета сроком на 2 года. На первом заседании Совет рассматривает и утверждает структуру: персональный и численный состав входящих в Совет МБДОУ органов.
- 4.4. Заседание Совета МБДОУ считается правомочным, если на нём присутствуют не менее 2/3 членов Совета, включая заведующего МБДОУ. Решения Совета МБДОУ принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины членов Совета. Решения Совета оформляются протоколом, который хранится в делах МБДОУ. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.
- 4.5. В случае досрочного выбытия члена Совета МБДОУ председатель Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

4.6. Члены Совета МБДОУ работают на безвозмездной основе.

4.7. Заседания Совета МБДОУ являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений, т.е. родители, педагогические и другие работники, представители управления образования администрации города Коврова, Учредителя.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

5.1. Все решения Совета МБДОУ, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива МБДОУ, родителей (законных представителей) и Учредителя.

5.2. Совет МБДОУ имеет следующие права:

- член Совета МБДОУ может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит 1/3 членов всего состава Совета;

- Совет может предлагать руководителю МБДОУ план мероприятий по совершенствованию работы МБДОУ; присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического Совета, Совета родителей МБДОУ;

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для воспитанников;

- совместно с руководителем МБДОУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности МБДОУ для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет МБДОУ несёт ответственность

- за выполнение плана работы;

- за соблюдение законодательства РФ об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления МБДОУ;

- повышение авторитетности МБДОУ.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Ежегодные планы работы Совета МБДОУ, отчёт о его деятельности входят в номенклатуру дел МБДОУ.

6.2. Протоколы заседаний Совета МБДОУ, его решения оформляются секретарем в книгу протоколов заседаний Совета МБДОУ, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарём. Книга протоколов заседаний Совета МБДОУ вносится в номенклатуру дел МБДОУ.

6.3. Решения Совета МБДОУ вывешиваются для ознакомления в месте, доступном для всех участников воспитательно-образовательного процесса.

6.4. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

4 (четыре) листа

«30» 04 2024г.

заведующий МБДОУ № 4

О.А. Ильинская

