

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №4

«16» августа 2024г.

ПРИКАЗ

№68 - 0

Ковров

Об организации внедрения целевой модели наставничества в МБДОУ №4

На основании распоряжения Департамента образования Владимирской области от 07.12.2021 г. №1265 «Об организации внедрения целевой модели наставничества на территории Владимирской области, в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145. Положением о региональной целевой модели наставничества обучающихся на территории Владимирской области, показателями эффективности внедрения целевой модели наставничества во Владимирской области и в целях внедрения региональной целевой модели наставничества на территории города Коврова. Методическими рекомендациями по реализации целевой модели наставничества (письмо от 20.09.2021 г. № ДО-8862-02-07), **приказываю:**

1. Организовать работу по внедрению целевой программы наставничества на уровне МБДОУ №4.
2. Назначить куратором по внедрению целевой модели наставничества на уровне МБДОУ №4 старшего воспитателя Болотову Елену Викторовну.
3. Разработать Программу целевой модели наставничества в МБДОУ №4.
4. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ №4.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.А. Ильинская

Программа целевой модели наставничества в МБДОУ №4

Форма наставничества	Название программы	Целевая аудитория	Цели программы	Задачи программы	Характеристика наставника	Характеристика наставляемого
	Опытный педагог – молодой специалист	Молодые специалисты (стаж до 3 лет)	Методическая поддержка по конкретному предмету для приобретения необходимых профессиональных навыков и закрепления на месте работы.	<p>1. Формировать и воспитывать у молодых специалистов потребность в непрерывном самообразовании.</p> <p>2. Помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.</p> <p>3. Создать условия для профессиональной адаптации молодого педагога в коллективе.</p> <p>4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.</p>	Наставник – специалист. Опытный педагог одного и того же предметного направления, что и молодой педагог, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку преподавания отдельных дисциплин.	Молодой специалист. Имеет малый опыт работы (от 0 до 3 лет), испытывающий трудности с организацией учебного процесса по своему предмету, с взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, родителями

Дорожная карта по реализации целевой модели наставничества МБДОУ № 4 на 2024 - 2025 учебный год.

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	сентябрь	О.А. Ильинская	
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБДОУ № 57	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание Приказа о внедрении целевой модели наставничества в МБДОУ № 4 2. Разработка и утверждение целевой модели наставничества в МБДОУ № 4 3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МБДОУ № 4 	сентябрь	О.А. Ильинская	
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей детского сада.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри детского сада		до 30 сентября	Болотова Е.В., старший воспитатель, куратор целевой модели
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.		до 30 сентября	О.А. Ильинская, Заведующий МБДОУ
	3. Сформировать банк программ по форме наставничества «педагог-педагог».			до 30 сентября	О.А. Ильинская, Заведующий	

					МБДОУ Болотова Е.В., старший воспитатель, куратор целевой модели
		Информирование педагогов, о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Информирование через страницу наставничества на сайте детского сада. 4. Информирование внешней среды. 	сентябрь	О.А. Ильинская, Заведующий МБДОУ Болотова Е.В., старший воспитатель, куратор целевой модели
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от педагогов. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 	сентябрь	Болотова Е.В., старший воспитатель, куратор целевой модели
		Формирование базы наставляемых.	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	сентябрь	О.А. Ильинская, Заведующий МБДОУ Болотова Е.В., старший воспитатель, куратор целевой модели
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	до 30 сентября	О.А. Ильинская, Заведующий МБДОУ

			2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.		Болотова Е.В., старший воспитатель, куратор целевой модели
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	до 30 сентября	О.А. Ильинская, Заведующий МБДОУ Болотова Е.В., старший воспитатель, куратор целевой модели
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы	Сентябрь- октябрь	О.А. Ильинская, Заведующий МБДОУ Болотова Е.В., старший воспитатель, куратор целевой модели
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	Сентябрь- октябрь	
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Октябрь	О.А. Ильинская, Заведующий МБДОУ
		Закрепление наставнических	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Октябрь	

		пар / групп			МБДОУ
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения	Октябрь	Педагог-наставник
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	2024-2025 учебный год	педагог – психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	2024 - 2025 учебный год	наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи промежуточной оценки.	январь 2025	Болотова Е.В., старший воспитатель, куратор целевой модели
7.	Итоги наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	май 2025	О.А. Ильинская, Заведующий МБДОУ Болотова Е.В., старший воспитатель, куратор целевой модели
		Мотивация и поощрения	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.		О.А. Ильинская, Заведующий

		наставников.	<ol style="list-style-type: none">2. Издание приказа о проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте организации		МБДОУ Болотова Е.В., старший воспитатель, куратор целевой модели
--	--	--------------	---	--	---